ordine degli architetti
pianificatori paesaggisti conservatori
della provincia di caserta

Alla c.a. dei Consiglieri

BUONOCORE Antonio	antonio.buonocore@archiworldpec.it
CECERE Raffaele	raffaele.cecere@archiworldpec.it
CHIACCHIO Vittoria	vittoria.chiacchio@archiworldpec.it
DI CARLUCCIO Domenico	domenico.dicarluccio@archiworldpec.it
DIANA Mario	mario.diana@archiworldpec.it
GRASSIA Carmine	carmine.grassia@archiworldpec.it
IASELLI Pasquale	pasquale.iaselli@archiworldpec.it
MANCO Antonietta	antonietta.manco@archiworldpec.it
MILEVA Valeria	valeria.mileva@archiworldpec.it
MIRAGLIA Giuseppe	giuseppe.miraglia@archiworldpec.it
NARDIELLO Sebastiano	sebastiano.nardiello2@archiworldpec.it
PAGANO Stanislao	stanislao.pagano@archiworldpec.it
PETRELLA Aurelio Antonio	aurelioantonio.petrella@archiworldpec.it

CONVOCAZIONE CONSIGLIO

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caserta è convocato per il giorno, in presenza, presso la Sala Sirica dell'Ordine, 26 maggio 2021 alle ore 15:30 con il seguente O.d.G.:

1. **Approvazione verbale di seduta:** Approvazione;
2. **Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni:** Discussioni e Determinazioni;
3. **Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri:** Determinazioni;
4. **Parcelle:** Presa d'atto e Approvazione;
5. **Terne:** Determinazioni;
6. **Comunicazioni Segreteria:**
   - Ferie dipendente : Discussione e Determinazioni;
   - Procedimento disciplinare iscritto: Presa d'atto e determinazioni;
   - Ufficio di Segreteria – Somministrazione lavoro tramite agenzia interinale: Determinazioni;
   - Trasparenza e Anticorruzione- Incarico consigliere referente: Determinazioni;
7. **Comunicazioni Presidente:**
   - Enti Istituzionali**:** Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Circolari CNA: Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Università- Richiesta nominativi commissari esame di abilitazione: Determinazioni;
   - Commissioni Interne - Organizzazione: Discussioni e Determinazioni;
   - Deleghe Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;
8. Comunicazioni Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;
9. Formazione iscritti: Discussioni e Determinazioni;
10. Varie ed eventuali: Discussioni e Determinazioni;

Eventuali giustifiche dovranno pervenire entro le ore 13:00 alla pec dell'Ordine al fine di consentire la protocollazione e trasmissione

Il Consigliere Segretario
F.to Arch. Maria Cristina Volpe

Il Presidente
F.to Arch. Raffaele Cecoro

Corso Trieste, 31 - 81100 Caserta Telefono: 0823.321072 | 0823.326565 Fax: 0823.357784
mail: architetti@caserta.archiworld.it PEC: archcaserta@pec.aruba.it

odapc1 - odapc1 - Cod.Reg. RGP_2021 -
Prot.N. 00001405 - 21/05/2021 11:06:14 - USCITA
108071-2021-1405
sha-256: 43608c07290069564e04e0db73524d474731e118479396b252a0ae0e795d583a

VERBALE N.3

Seduta di Consiglio - mercoledì 26 maggio 2021

Presenti:

☒	**Antonio BUONOCORE**	-	-
☒	**Raffaele CECERE**	-	-
☒	**Raffaele CECORO**	-	-
☒	**Vittoria CHIACCHIO**	**Entra alle ore 16.15**	-
☐	**Domenico DI CARLUCCIO**	-	-
☒	**Mario DIANA**	**Entra alle ore 16.15**	-
☒	**Carmine GRASSIA**	-	-
☒	**Pasquale IASELLI**	-	-
☒	**Antonietta MANCO**	-	-
☒	**Valeria MILEVA**	**Entra alle ore 18.45**	-
☒	**Giuseppe MIRAGLIA**	**Entra alle ore 16.00**	-
☒	**Sebastiano NARDIELLO**	**Entra alle ore 16.15**	**Esce alle ore 18,45**
☒	**Stanislao PAGANO**	-	-
☐	**Aurelio Antonio PETRELLA**	-	-
☒	**Maria Cristina VOLPE**	-	-

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale di seduta: Approvazione;
2. Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni: Discussioni e Determinazioni;
3. Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri: Determinazioni;
4. Parcelle: Presa d'atto e Approvazione;
5. Terne: Determinazioni;
6. Comunicazioni Segreteria:

- Ferie dipendente : Discussione e Determinazioni;
- Procedimento disciplinare iscritto: Presa d'atto e determinazioni;
- Ufficio di Segreteria – Somministrazione lavoro tramite agenzia interinale: Determinazioni;
- Trasparenza e Anticorruzione- Incarico consigliere referente: Determinazioni;

7. Comunicazioni Presidente:

- Enti Istituzionali: Aggiornamenti e Determinazioni;
- Circolari CNA: Aggiornamenti e Determinazioni;
- Università- Richiesta nominativi commissari esame di abilitazione: Determinazioni;
- Commissioni Interne - Organizzazione: Discussioni e Determinazioni;
- Deleghe Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;

8. Comunicazioni Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;
9. Formazione iscritti: Discussioni e Determinazioni;
10. Varie ed eventuali: Discussioni e Determinazioni;

Il Consiglio avvia i lavori alle ore 15:45, in presenza presso la Sala Sirica dell'Ordine, il Presidente prende atto della mail di giustifica del Consigliere Di Carluccio prot. n. 1429 del 26.05.2021 (**ALLEGATO 1)**e della validità della seduta per il raggiungimento del numero legale.

1. **Approvazione verbale di seduta**:

Il Presidente da lettura del verbale n. 2 del 12 maggio 2021, il **Consiglio approva.**

2. **Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni:**

- Blumatica – Richiesta patrocinio evento webinar 22 giugno 2021 (**ALLEGATO 2)**: **Il Consiglio approva**
- ACCA – Richiesta patrocinio e collaborazione Webinar 110% (**ALLEGATO 3): Il Consiglio approva**

3. **Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri:**

Iscrizioni

1 prot. n. 1301 del 17.05.2021 - Delibera n. 106 del 26.05.2021 (STP)

Cancellazioni

1 Cancellazione per decesso - Delibera n.105 del 26.05.2021

Trasferimento

1. prot. n. 1296 del 14.05.2021 - Delibera n. 103 del 26.05.2021
2. prot. n. 1397 del 20.05.2021 - Delibera n. 104 del 26.05.2021

Il Consiglio approva come da delibere allegate

Sospensioni

Il Presidente comunica che sono stati acquisiti gli elenchi (**ALLEGATO 4)** degli iscritti non dotati di PEC che ha seguito di notifica a mezzo raccomandata sono risultati sconosciuti, trasferiti o che hanno respinto la notifica e per i quali è necessario applicare la sanzione prevista dalla legge. **Il Consiglio prende atto, approva la sospensione** come da **Delibera allegata n. 107 del 26.05.2021** e dispone che la stessa sia immediatamente efficace, rilevando l'impossibilità di procedere alla notifica di qualsivoglia provvedimento. Della presente determinazione se ne darà atto sul sito istituzionale dell'Ente e si procederà alla comunicazione a tutti i soggetti istituzionali interessati.

4. **Parcelle:**

Non ci sono parcelle

5. **Terne:**

n.1prot. n. 1419 del 24.05.2021

Titolari

N.	Nome	Matr.
87	DELL'AVERSANA FRANCESCO	638
250	TOMAS PAOLA	2235
61	CROCO ANTONIO	2968

Sostituti

N.	Nome	Matr.
192	DI DUCA GIUSEPPE	346
187	PELLEGRINO MASSIMO	1126

256	BARBAVAIANO LORENZO	2332

n.2 prot. n. 1420 del 24.05.2021

Titolari

N.	Nome	Matr.
115	FERRARA VITTORIO	682
50	DI NUZZO FRANCESCO	580
164	CODONE LORENZO	2047

Sostituti

N.	Nome	Matr.
196	PELLEGRINO FRANCESCO	1557
157	MASTROIANNI MARCELLO	1379
247	TERRERI ANNAMARIA	574

Il Consiglio approva(**ALLEGATO 5)**

6. Comunicazioni Segreteria:

Ferie dipendente :
Il Segretario informa che la dipendente della segreteria attualmente in congedo ha nuovamente richiesto di usufruire delle ferie pregresse e dell'anno in corso. (**ALLEGATO 6)**
Interviene il Presidente per informare il Consiglio che è pervenuta una multa da parte dell'Ispettorato del Lavoro per mancata autorizzazione delle ferie alla dipendente.
Tale circostanza si potrebbe ripetere se si continua a non autorizzare le ferie, tuttavia il Presidente non ritiene di poter autorizzare le ferie e propone di confermare il diniego, ribadendo quanto già evidenziato nella seduta del 12 maggio, riscontrando la precedente richiesta della medesima dipendente**. Il Consiglio approva**

Procedimento disciplinare iscritto:
Prende la parola il Presidente ed illustra l'esito del procedimento disciplinare nei confronti di un iscritto e la proposta formulata dal Consiglio di Disciplina (**ALLEGATO 7). Il Consiglio prende atto e rimanda le successive determinazioni alla scadenza dei termini per la presentazione del ricorso al** CNAPPC, come previsto dalla normativa vigente.

Ufficio di Segreteria – Somministrazione lavoro tramite agenzia interinale:
Il Segretario comunica che ha avviato il procedimento per acquisire personale a tempo determinato part time ed ha individuato 5 agenzie alle quale inviare l'invito a formulare proposte. **Il Consiglio prende atto**.

Trasparenza e Anticorruzione- Incarico consigliere referente:
Il Segretario comunica che il Consigliere Iaselli ha segnalato che la sua carica a vice presidente potrebbe esse incompatibile con l'incarico di Responsabile della Trasparenza. Il Segretario comunica che non c'è una vera incompatibilità però potrebbe essere opportuno individuare un dipendente della segreteria che potrebbe essere supportato dal Consigliere Iaselli in qualità di referente. Il Consigliere Iaselli consegna l'elaborato integrativo del Piano Anticorruzione (**ALLEGATO 8). Il Consiglio prende atto e rimanda alla prossima seduta le determinazioni definitive.**

7. Comunicazioni Presidente:

- Enti Istituzionali:
Il Presidente informa i Consiglieri che il CNACCP, in collaborazione con altri ordini territoriali , ha organizzato un webinar sulla giornata della Legalità incentrando l'intero evento sulla figura di don Peppino Diana e Casal di Principe, che risulta a tutt'oggi fra parte della provincia di Caserta. Il Presidente, non essendo stato coinvolto ed invitato a partecipare all'evento ma , avendone avuto informazione dall'amministrazione comunale di Casal di Principe, propone di segnalare l'accaduto al Consiglio Nazionale , manifestando la contrarietà a tale modus operandi. **Il Consiglio prende atto**
- Circolari CNA
Nota semplificazione Codice Contratti**(ALLEGATO 9): Il Consiglio prende atto e delega il Gruppo Lavori Pubblici ad approfondire**
Report attività CNACCP**(ALLEGATO 10)** : **Il Consiglio prende atto**
Comunicati stampa CNACCP (**ALLEGATO 11)**:**Il Consiglio prende atto**
- Università - Richiesta nominativi commissari esame di abilitazione: Il Presidente comunica che è pervenuta la richiesta delle terne di commissario esami di abilitazione alla professione. (**ALLEGATO 10)** e , pertanto, è necessario procedere alla individuazione dei nominativi.

TITOLARI			
Terna Liberi professionisti Almeno 15 anni iscrizione	Terna Professori Universitari	Terna Funzionari pubblici	Terna Liberi docenti
D'Amore Nicola	Argenziano Pasquale	CotugnoEduoardo	Della Vecchia Giuseppe
Luongo Antonio		Fimmano' Raffaele	Del Giudice Annamaria
Pagano Stanislao		Mileva Valeria	
SUPPLENTI			
Massimo Borrelli			
Beniamino Grande			
Di Ronza Nicola			

Commissioni Interne - Organizzazione:
Il Presidente riprende l'argomento organizzativo delle commissioni e comunica che al gruppo Lavori pubblici si aggiunge il Consigliere Iaselli.

Di seguito uno schema sintetico delle aree tematiche e dei consiglieri referenti:

- Ambiente e Territorio	- Urbanistica, - Ambiente - Aree interne - Aree costiere	Cecoro, Nardiello, Pagano, Petrella, Volpe
- Dipartimento Lavori Pubblici	- Onsai - Bandi, gare e concorsi	Cecere, Cecoro,Mileva, Miraglia
- Politiche per la professione	- Deontologia	Cecoro, Chiacchio, Di Carluccio, Diana, Iaselli, Mileva
	- Formazione	
	- Pari opportunità	
	- Sicurezza e prot. civile	

	- Junior	
- Ricerca e innovazione	- Cultura	Buonocore, Volpe, Grassia, Manco
	- Design	
	- Restauro	
	- Acustica	

Il Consigliere Miraglia assume l'incarico di predisporre l'avviso per gli iscritti interessati a partecipare alle commissioni interne.
Il Consigliere Chiacchio assume l'incarico per la predisporre dell'elenco dei professionisti per le terne di collaudo.
Il Consiglio prende atto e approva

8. Comunicazioni Consiglieri.
Non ci sono comunicazioni dei consiglieri

9. Formazione iscritti:
L'Ufficio di Presidenza ha predisposto i programmi per i corsi di formazione base ed aggiornamento sicurezza e nella prossima seduta saranno stabilite le date di inizio e fine corsi. **Il Consiglio prende atto**

Il presidente comunica che è necessario organizzare un incontro per la formazione professionale sulla deontologia e discipline ordinistiche nell'ultima decade di giugno.

10. Varie ed eventuali:
Non ci sono varie ed eventuali

I lavori si concludono alle ore 19,00
Il presente verbale si compone di n.5 facciate

Il Consigliere Segretario
F.to Maria Cristina Volpe

Il Presidente
F.to Raffaele Cecoro

Antonio BUONOCORE	**Firmato**
Raffaele CECERE	**Firmato**
Vittoria CHIACCHIO	**Firmato**
Domenico DI CARLUCCIO	_____
Mario DIANA	**Firmato**
Carmine GRASSIA	**Firmato**
Pasquale IASELLI	**Firmato**
Antonietta MANCO	**Firmato**
Valeria MILEVA	**Firmato**
Giuseppe MIRAGLIA	**Firmato**
Sebastiano NARDIELLO	**Firmato**
Stanislao PAGANO	**Firmato**
Aurelio Antonio PETRELLA	_____

Con la seduta odierna il Consiglio 2021-2025 nell'anno 2021 si è riunito complessivamente 3 volte.