ordine degli architetti
pianificatori paesaggisti conservatori
della provincia di caserta

Alla c.a. dei Consiglieri

BUONOCORE Antonio	antonio.buonocore@archiworldpec.it
CECERE Raffaele	raffaele.cecere@archiworldpec.it
CHIACCHIO Vittoria	vittoria.chiacchio@archiworldpec.it
DI CARLUCCIO Domenico	domenico.dicarluccio@archiworldpec.it
DIANA Mario	mario.diana@archiworldpec.it
GRASSIA Carmine	carmine.grassia@archiworldpec.it
IASELLI Pasquale	pasquale.iaselli@archiworldpec.it
MANCO Antonietta	antonietta.manco@archiworldpec.it
MILEVA Valeria	valeria.mileva@archiworldpec.it
MIRAGLIA Giuseppe	giuseppe.miraglia@archiworldpec.it
NARDIELLO Sebastiano	sebastiano.nardiello2@archiworldpec.it
PAGANO Stanislao	stanislao.pagano@archiworldpec.it
PETRELLA Aurelio Antonio	aurelioantonio.petrella@archiworldpec.it

CONVOCAZIONE CONSIGLIO

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caserta è convocato, in presenza , presso la Sala Sirica dell'Ordine, per il giorno 12 maggio 2021 alle ore 15:30 con il seguente O.d.G.:

1. **Approvazione verbale di seduta:** Approvazione;
2. **Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni:** Discussioni e Determinazioni;
   - Richiesta Assoartigiani: Presa d'Atto;
3. **Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri:** Determinazioni;
4. **Parcelle:** Presa d'atto e Approvazione;
5. **Terne:** Determinazioni;
6. **Comunicazioni Segreteria:**
   - Smart Working - Proroga: Presa d'Atto;
   - Ufficio di Segreteria - Organizzazione: Determinazioni;
   - Richiesta nulla osta mobilità dipendente: Determinazioni;
7. **Comunicazioni Presidente:**
   - Enti Istituzionali**:** Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Circolari CNA: Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Commissioni Interne - Organizzazione: Discussioni e Determinazioni;
   - Deleghe Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;
   - Consiglio di Disciplina - Rinnovo: Determinazioni;
8. **Comunicazioni Consiglieri.**
   - Concorso Capuae Instrumenta Design 2021: Proroga scadenza termini: Determinazioni;
9. **Formazione iscritti:** Discussioni e Determinazioni;
10. **Varie ed eventuali:** Discussioni e Determinazioni;

Eventuali giustifiche dovranno pervenire entro le ore 13:00 alla pec dell'Ordine al fine di consentire la protocollazione e trasmissione al Segretario.

Il Consigliere Segretario
F.to Arch. Maria Cristina Volpe

Il Presidente
F.to Arch. Raffaele Cecoro

Corso Trieste, 31 - 81100 Caserta Telefono: 0823.321072 | 0823.326565 Fax: 0823.357784
mail: architetti@caserta.archiworld.it PEC: archcaserta@pec.aruba.it

odapc1 - odapc1 - Cod.Reg. RGP_2021 -
Prot.N. 00001197 - 07/05/2021 10:38:10 - USCITA
108071-2021-1197
sha-256: 4b10eab0d12786e4230e53a9aa31ee04757bb8bae5800e574eff270b79dc56fa

VERBALE N.2

Seduta di Consiglio - mercoledì 12 maggio 2021

Presenti:

☒	**Antonio BUONOCORE**	**Entra alle ore 20.15**	**-**
☒	**Raffaele CECERE**	**-**	**-**
☒	**Raffaele CECORO**	**-**	**-**
☐	**Vittoria CHIACCHIO**	**-**	**-**
☐	**Domenico DI CARLUCCIO**	**-**	**-**
☐	**Mario DIANA**	**-**	**-**
☒	**Carmine GRASSIA**	**-**	**-**
☒	**Pasquale IASELLI**	**-**	**-**
☐	**Antonietta MANCO**	**-**	**-**
☐	**Valeria MILEVA**	**-**	**-**
☐	**Giuseppe MIRAGLIA**	**-**	**-**
☒	**Sebastiano NARDIELLO**	**-**	**Esce alle ore 18,30**
☒	**Stanislao PAGANO**	**-**	**-**
☒	**Aurelio Antonio PETRELLA**	**Entra alle ore 17.15**	**-**
☒	**Maria Cristina VOLPE**	**-**	**-**

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione verbale di seduta:** Approvazione;
2. **Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni:** Discussioni e Determinazioni;
   - Richiesta Assoartigiani: Presa d'Atto;
3. **Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri:** Determinazioni;
4. **Parcelle:** Presa d'atto e Approvazione;
5. **Terne:** Determinazioni;
6. **Comunicazioni Segreteria:**
   - Smart Working - Proroga: Presa d'Atto;
   - Ufficio di Segreteria - Organizzazione: Determinazioni;
   - Richiesta nulla osta mobilità dipendente: Determinazioni;
7. **Comunicazioni Presidente:**
   - Enti Istituzionali: Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Circolari CNA: Aggiornamenti e Determinazioni;
   - Commissioni Interne - Organizzazione: Discussioni e Determinazioni;
   - Deleghe Consiglieri: Discussioni e Determinazioni;
   - Consiglio di Disciplina - Rinnovo: Determinazioni;
8. **Comunicazioni Consiglieri.**
   - Concorso Capuae Instrumenta Design 2021: Proroga scadenza termini: Determinazioni;
9. **Formazione iscritti:** Discussioni e Determinazioni;
10. **Varie ed eventuali:** Discussioni e Determinazioni;

Il Consiglio avvia i lavori alle ore 15:45, in presenza presso la Sala Sirica dell'Ordine, il Presidente prende atto della mail di giustifica del Consigliere Di Carluccio prot. n. 1257 del 12.05.2021 (**ALLEGATO 1)** e della Consigliera Mileva prot.n. 1265 del 12.05.2021 **(ALLEGATO 2)** e della validità della seduta per il raggiungimento del numero legale.

1. **Approvazione verbale di seduta**:

Il Presidente da lettura del verbale n. 1 del 5 maggio 2021, il **Consiglio approva.**

2. **Patrocini/Seminari/Protocolli d'intesa/Convenzioni/Collaborazioni:**

- Richiesta Asso-artigiani: Richiesta di patrocinio e collaborazione per la realizzazione di eventi da effettuarsi a luglio presso il complesso Monumentale di San Leucio**. Il Consiglio approva** e da mandato alla segreteria per concordare un incontro con il Presidente. **(ALLEGATO 2)**

3. **Iscrizioni/cancellazioni/trasferimenti/sospensioni/reintegri:**

Iscrizioni

1 prot. n. 1117 del 09.04.2021 - Delibera n. 99 del 12.05.2021
2 prot. n. 1244 del 11.05.2021 - Delibera n. 100 del 12.05.2021

Cancellazioni

1 Cancellazione per decesso - Delibera n.101 del 12.05.2021

Il Consiglio approva come da delibere allegate

4. **Parcelle:**

Non ci sono parcelle

5. **Terne:**

Non ci sono terne

6. **Comunicazioni Segreteria:**

- Smart Working - II Proroga:
  Il Segretario informa che è stato necessario prorogare lo smart working fino a tutto il 31 maggio e tal proposito sottopone il provvedimento ai Consiglieri **(ALLEGATO 3)**. Il **Consiglio prende atto** che lo smart working è prorogato al 31.05.2021 e dal 1 giugno sarà ripreso il lavoro in modalità ordinaria in presenza.
- Ufficio di Segreteria - Organizzazione:
  Il Segretario informa il Consiglio che è necessario risolvere la problematica della segreteria che a causa dell'assenza del personale dal servizio non riesce a far fronte a tutte le richieste degli iscritti. A tal proposito propone di ricorrere alla somministrazione di lavoro a tempo determinato tramite agenzia di lavoro interinale. **Il Consiglio approva** e viene dato mandato al Segretario per l'avvio del procedimento indicando l'ufficio di segreteria. Il Consiglio, stabilisce inoltre di aggiornare la pianta organica al numero degli iscritti e dispone di attivare i provvedimenti consequenziali presso il CNA.
- Richiesta nulla osta mobilità dipendente:
- Il Segretario sottopone la richiesta di nulla - osta di mobilità inoltrata da un dipendente della Segreteria. Il Consiglio, in considerazione dell'astensione dal servizio di due dipendenti, non ritiene

opportuno di poter autorizzare la mobilità **(ALLEGATO 4). Il Consiglio non concede il nullaosta mobilità**.

- Richiesta ferie della dipendente:
  La dipendente ha richiesto di poter usufruire delle ferie pregresse o in alternativa di convertire le ferie maturate fino all'anno 2018 in indennità economica. Il Consiglio prende atto e ritiene di non poter autorizzare le ferie in quanto la presenza di solo due dipendenti in servizio non garantisce il pieno funzionamento della segreteria **(ALLEGATO 5)**. **Il Consiglio non approva.**

7. Comunicazioni Presidente:

- Enti Istituzionali:

Il presidente aggiorna il consiglio in merito alla situazione relativa alle problematiche con Settore Provinciale del Genio Civile e Sovrintendenza.

Relativamente alla questione del Settore Provinciale il Presidente sta organizzando un incontro con gli altri Presidenti degli ordini professionali della filiera "tecnica" e con ANCE perché a più di unanno dall'incontro tenutosi con il Dirigente Ing. Di Benedetto la situazione non è migliorata, le gravi criticità permangono. Inoltre aggiorna il consiglio che d'accordo con l'Ordine degli Ingegneri verrà dato mandato ad un legale per capire se ci sono i presupposti per un'azione legale nei confronti dei vertici del Genio Civile stesso.

Prende la parola il consigliere Cecere che relativamente al tema propone iniziative volte alla risoluzione della situazione di stallo in cui si trovano diversi enti pubblici. **Il Consiglio prende atto** e dispone che si proceda per tutti gli atti consequenziali a risolvere tale problematica.

- Circolari CNA

Circolare n. 41 - Eventi formativi in materia di prevenzione incendi. **(ALLEGATO 6)**.

Il Consiglio prende atto

Circolare n. 51 e n. 52 - Codice deontologico e procedimenti disciplinari **(ALLEGATO 7)**.

Il Consiglio prende atto

Circolare n. 54 - Accordo Quadro RTP- FCA - Acquisto autoveicoli.

(ALLEGATO 8): **Il Consiglio prende atto** e da mandato di pubblicizzare la notizia.

Alle ore 17,15 entra il Consigliere Petrella

- Commissioni Interne - Organizzazione:

Il Presidente propone di riorganizzare le commissioni in alcune macro-aree o dipartimenti per permettere uno snellimento dei rapporti con il direttivo e contestualmente eliminare commissioni che in passato non hanno mai dato risultati.

L'idea è di creare 4 dipartimenti per aree tematiche, all'interno degli stessi convergeranno le commissioni dell'ordine.

Di seguito uno schema sintetico delle aree tematiche e dei consiglieri referenti:

- Ambiente e Territorio	- Urbanistica, - Ambiente - Aree interne - Aree costiere	Cecoro, Nardiello, Pagano, Petrella, Volpe

- LL.PP.	- Lavori pubblici - Onsai - Gare e concorsi	- Cecere, Cecoro, Mileva, Miraglia

- Politiche per la professione	- Deontologia - Formazione - Pari opportunità - Sicurezza e prot. civile - Junior	Cecoro, Chiacchio, Di Carluccio, Diana, Iaselli

- Know how	- Cultura - Design - Restauro - Acustica	Buonocore, Volpe, Grassia, Manco

Consiglio di Disciplina - Rinnovo:
Il Presidente comunica che è necessario avviare il procedimento di ricostituzione del Consiglio di Disciplina entro i termini stabiliti dalla norma vigente.
Il Consiglio prende atto e dà mandato ai Consiglieri Volpe e Iaselli per la predisposizione degli atti.

Consiglieri referenti degli uffici:
Il Presidente chiede la disponibilità dei Consiglieri per supportare il direttivo si propongono:
Ufficio di Presidenza: Consigliere Pagano
Ufficio di Tesoreria: Consigliere Cecere
Ufficio di Segreteria: Consigliere Chiacchio

Il Consiglio prende atto e rimanda alla prossima seduta per le determinazioni definitive

Commissione parcelle:
Il Presidente comunica che è necessario avviare il procedimento di ricostituzione della commissione parcelle per permettere una celere ripresa delle attività della stessa. **Il Consiglio prende atto** e viene dato mandato ai Consiglieri Miraglia e Iaselli per la predisposizione degli atti.

- Ufficio di disciplina - Rinnovo: Il Presidente comunica che è necessario rinnovare l'Ufficio di Disciplina e chiede la disponibilità dei Consiglieri. Si propongono i Consiglieri Pagano, Petrella e Cecere.
Il Consiglio prende atto e approva.

Alle ore 18,30 si allontana il Consigliere Nardiello

8. Comunicazioni Consiglieri.
- Concorso Capuae Instrumenta Design 2021:

Il Consigliere Volpe segnala che si rende necessario procedere alla proroga dei termini di scadenza della 1 fase (presentazione delle proposte) e propone di fissare tale scadenza al 30 giugno con conseguente spostamento delle successive date. Il Consiglio approva.
- Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche:

Il Consigliere Grassia sottopone la richiesta del MEF **(ALLEGATO 8)**: Il Consiglio prende atto e dispone che si proceda alla comunicazione con la dichiarazione che l'Ordine non ha partecipazioni. Il Consiglio approva come da delibera allegata **(Delibera n. 102 del 12.05.2021)**

9. Formazione iscritti:
- Corsi abilitanti antincendio e sicurezza.

  Il Presidente comunica che è necessario far partire i corsi abilitanti sia di tipologia "base" che "aggiornamento". Con l'ausilio dell'Ufficio di Presidenza si procederà a stabilire un programma definitivo e le date delle lezioni.

10. Varie ed eventuali:
Non ci sono varie ed eventuali

I lavori si concludono alle ore 19,00

Il presente verbale si compone di n. 5 facciate

Il Consigliere Segretario	**Il Presidente**
F.to Maria Cristina Volpe	F.to Raffaele Cecoro

Antonio BUONOCORE	**FIRMATO**
Raffaele CECERE	**FIRMATO**
Vittoria CHIACCHIO	_____
Domenico DI CARLUCCIO	_____
Mario DIANA	_____
Carmine GRASSIA	**FIRMATO**
Pasquale IASELLI	**FIRMATO**
Antonietta MANCO	_____
Valeria MILEVA	_____
Giuseppe MIRAGLIA	_____
Sebastiano NARDIELLO	**FIRMATO**
Stanislao PAGANO	**FIRMATO**
Aurelio Antonio PETRELLA	**FIRMATO**

Con la seduta odierna il Consiglio 2021-2025 nell'anno 2021 si è riunito complessivamente 2 volte.